

**МБОУ «Шланговская средняя общеобразовательная школа» Дрожжановского муниципального района РТ**

Форма по  
ОКУД  
по  
ОКПО

| Код     |
|---------|
| 0301006 |
|         |

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|------------------|
| №38             | 27.03 2025 г.    |

### **ПРИКАЗ**

На основания постановления Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района РТ №508 от 17.12.2024 г. по летнему отдыху детей и молодёжи, и об открытии пришкольного лагеря «Кояшкai» и лагерь труда и отдыха «Успех», о назначении ответственных лиц в лагерях и о возложении на них ответственности по обеспечению охраны труда и выполнении должностных обязанностей по обеспечению охраны труда и правил ТБ.

В соответствии с нормативными документами об охране труда, Положением о службе охраны труда и отдыха и в целях предупреждения производственного и детского травматизма, сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников пришкольного лагеря

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть 1-ю смену пришкольного оздоровительного лагеря «Кояшкai» с дневным пребыванием для учащихся МБОУ «Шланговская СОШ» в возрасте 7-13 лет с 1 июня по 21 июня 2025 года и , ЛТО «Успех» с 1 июня 2025 года по 18 июня 2025 года.
2. Организовать двухразовое питание детей первой смены оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в столовой школы в размере \_\_\_\_ рублей в день на одного ребенка на набор продуктов питания из фонда социального страхования.
3. Назначить начальниками пришкольных лагерей: «Кояшкai» 1 смена Халилова Л.Ф. и нач. ЛТО «Успех» Бурчаклы Ф.Д.. Вменить начальникам лагерей обязанность ежедневную двухразовую проверку пищи.
4. Назначить воспитателями лагеря: Науметова Ф.Ф., Шараева Д.С.
5. Назначить в оздоровительном лагере по обеспечению продуктами питания зам директора по АХЧ Нуретдинова Шайхеннура С.
6. Назначить Мамотову Рейню. поваром лагеря, Науметова Г.Ш. уборщицей служебных помещений, Нуртдинову Р.Р. подсобной рабочей по кухне.
7. Возложить на начальников лагерей и воспитателей ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
  - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок. территории), организацию питания детей, за соблюдением санитарно- гигиенических норм, за обеспечение аптекой и оказание первой помощи;
  - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей

8.Поручить начальникам лагерей, провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

9. Поручить начальникам лагерей, назначить воспитателей: ответственными за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям

10.Возложить на Нуретдинова Ш.С., зам директора по АХЧ ответственность за противопожарную безопасность детей и за соблюдение правил санитарной гигиены.

11. Поручить начальникам лагерей провести первичные инструктажи на рабочих местах всех сотрудников лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести записи в соответствующих журналах регистрации инструктажей:

-инструктаж с детьми по предупреждению ДТП, пожаров от детской шалости с огнем. По поведению во время купания, походов, спортивных массовых мероприятий;

-инструктажи с персоналом по ПБ, по соблюдению требований СанПина, проведение профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.

Директор школы



Д.Ф.Мухаметзянова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Халилова Л.Ф.  
\_\_\_\_\_ Бурчаклы Ф.Д.  
\_\_\_\_\_ Науметов Ф.Ф.  
\_\_\_\_\_ Нуретдинов Ш.С.  
\_\_\_\_\_ Идиатуллина Л.Н.  
\_\_\_\_\_ Шараев Д.С.  
\_\_\_\_\_ Махмутова Р.Ф.  
\_\_\_\_\_ Нуртдинова Р.Р.